

Christelijk IKC De Sterrekijker

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Persoonsgegevens LVS voor NCO leergroei-rapportage

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school, Christelijk IKC De Sterrekijker.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. We laten zien wie wij zijn, hoe wij het onderwijs organiseren en wat wij belangrijk vinden. Je leest vanuit welke missie en visie wij werken en wat onze school anders maakt dan andere basisscholen. Ook vertellen we duidelijk wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast vind je in deze gids praktische informatie, zoals schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Ook leggen we uit hoe we samenwerken met ouders en op welke manieren we je informeren.

Belangrijk om te weten:

De **oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR)** heeft volgens de **Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)** ingestemd met deze schoolgids. Dat betekent dat ouders officieel meebeslissen over de inhoud van deze gids. In deze schoolgids leggen we ook de **vrijwillige ouderbijdrage** uit. Deze bijdrage is *altijd vrijwillig* en **kinderen worden nooit uitgesloten** van activiteiten als ouders de bijdrage niet kunnen of willen betalen. Dit is wettelijk zo geregeld, zodat ieder kind overal aan mee kan doen.

We vinden het belangrijk om samen te werken met ouders. Samen zorgen we voor een fijne, veilige en leerzame schooltijd voor alle kinderen.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Christelijk IKC De Sterrekijker

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijk IKC De Sterrekijker
Boogschutter 71
3328KC Dordrecht

☎ 0788905800
🌐 <http://www.desterrekijker.h3o.nl>
✉ sterrekijker@h3o.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Erik van Rees	
Adjunct-directeur	Sander van Aarle	sterrekijker@h3o.nl

Schoolbestuur

Stg H3O v Chr Peuterwerk
🌐 <http://www.h3o.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs
Dordrecht

Aantal leerlingen

 2025-2026
412

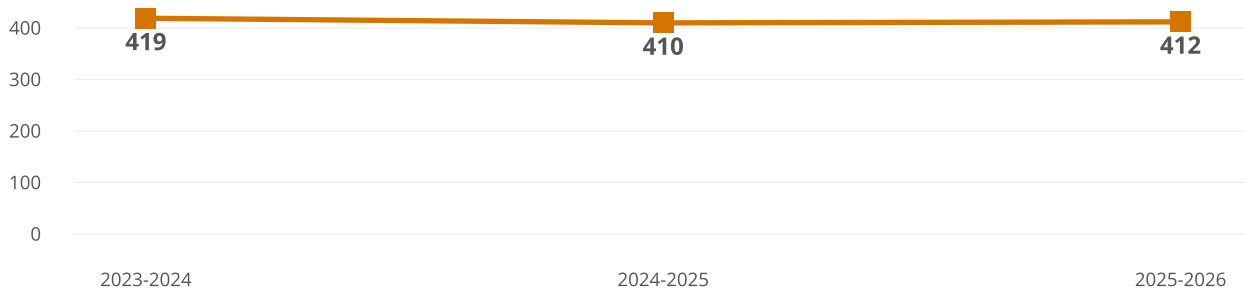
Het aantal kinderen op IKC De Sterrekijker is de afgelopen jaren redelijk stabiel. Het totale aantal kinderen dat onze school jaarlijks bezoekt, is daardoor de afgelopen jaren ongeveer gelijk gebleven. De verwachting is dat dit de komende jaren ook zo zal blijven.

Op dit moment is er ruimte voor zij-instroom in de groepen 5, 6 en 7. We bekijken per situatie of we aan de vraag kunnen voldoen.

In de onderbouw verwachten wij de komende jaren volle kleutergroepen. Daarom hanteren wij een aannamebeleid. Er zijn momenteel geen vaste voorrangsregels, maar we houden wel rekening met broertjes en zusjes die al op onze school zitten.

Wij streven naar groepen met maximaal 29 kinderen. Wij raden ouders aan om hun kind tijdig aan te melden. Voor sommige leerjaren hebben wij een wachtlijst.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Betrokken

Samenwerken

Respect

Professioneel

Deskundig

Missie en visie

Onze visie

Kinderen van IKC De Sterrekijker gaan respectvol om met andere mensen in de maatschappij. Behandel een ander zoals je zelf behandeld wilt worden. Wees trots op jezelf en op elkaar!

Onze visie staat in het teken van 'samen leven', waarbij respect voor elkaar een sleutelbegrip is. Onze kinderen leren op een goede manier met elkaar om te gaan door bijvoorbeeld regelmatig samen te werken binnen of buiten de klas. Zo ontwikkelen de kinderen zich tot verantwoordelijke, goed toegeruste wereldburgers.

Onze missie

IKC De Sterrekijker biedt vanuit de christelijke identiteit opvang en onderwijs op maat. Kinderen en teamleden ontdekken, ontplooiën en benutten hun talenten. Kinderen ontwikkelen zich tot verantwoordelijke, goed toegeruste wereldburgers in de 21e eeuw.

Onze kernwaarden

Uniek

Ieder kind is uniek. Wij gaan daarom uit van verschillen tussen kinderen. We spelen in op hun eigen kwaliteiten, vaardigheden en talenten.

Hoge verwachtingen

Wij hebben hoge verwachtingen van de kinderen en van onszelf, dit uit zich in het stellen van hoge doelen en continu gericht zijn op versterking van ons onderwijs.

Verantwoordelijkheid

Kinderen hebben een eigen verantwoordelijkheid in hun ontwikkelproces, zo leren we kinderen zelfstandig te zijn en streven wij naar eigenaarschap.

Onze grondhouding

Wij werken vanuit respect, zorgzaamheid, verbondenheid, professionaliteit en plezier. Wij zijn daarbij betrokken bij de school en bij de ontwikkeling van onze kinderen. Samen werken we aan het realiseren van hun leerdoelen. We doen dat in een veilige omgeving, vanuit samenwerking met ouders en op een manier die bij het kind past.

Flexibele leerplekken, coöperatieve leerstrategieën en burgerschap

Op IKC De Sterrekijker ontwikkelen kinderen hun vaardigheden en talenten. Dat doen zij in heterogene groepen met flexibele leerplekken in de klas en op onze leerpleinen. De manier waarop zij leren wisselen wij af; klassikaal, zelfstandig, coöperatief, onderzoekend. Wij kijken daarbij naar wat het kind nodig heeft op de verschillende vak- en vormingsgebieden. Samen met de leerkrachten geven de leerlingen vorm aan thema's en leveren op deze manier een bijdrage aan hoe hun onderwijs eruit ziet. Samenwerking en burgerschap zijn in ons onderwijs verweven. In de wereldoriëntatieprojecten komen maatschappelijk relevante thema's voorbij.

Bij ons op school hebben de kinderen geen vaste, eigen plek. De lokalen zijn ingericht met een diversiteit aan meubilair: leerling tafels en stoelen, taboeretten, groepstafels, statafels en instructietafels. De leerplek is afhankelijk van de leerbehoefte van het kind, het vak en de werkvorm (zelfstandig, coöperatief of leerkracht gebonden). Kinderen werken, leren en spelen niet alleen in het lokaal, maar ook op onze leerpleinen. Ook de leerpleinen zijn flexibel ingericht. Er is plaats voor zelfstandig en stil werken en leren, maar ook voor samen spelen en leren en bewegend leren. Met flexibele leerplekken komen we tegemoet aan de verschillende behoeften en leerstijlen van de kinderen. Regelmatig werken en leren de kinderen ook met behulp van een laptop/chromebook.

Coöperatieve leerstrategieën (CLS)

Het werken met Coöperatieve Leerstrategieën...

- laat leerlingen zich veilig voelen in de groep, dit is een voorwaarde voor leren en ontwikkeling.
- is voor de leraar een kans om het klassenmanagement in de groep zo te organiseren, dat de groep gezamenlijk verantwoordelijkheid neemt voor elkaar en het functioneren als groep.
- zorgt ervoor dat alle leerlingen profiteren van de aanpak. Alle leerlingen krijgen de kans wat ze geleerd hebben uit te leggen aan hun klasgenoten, waardoor de informatie wordt verwerkt en eigen gemaakt.
- verhoogt de leertijd. Als leerlingen in teams ergens over praten, hoeven ze maar op één of twee anderen te wachten. In een klassikale situatie is vaak één kind aan het woord, de rest wacht.
- zorgt ervoor dat de leerlingen meer oefenkansen krijgen waardoor de resultaten verbeteren.
- laat de leerkracht tegemoet komen aan de natuurlijke behoeften van leerlingen: praten en doen, dus interactie, actief en betrokken zijn.

- is niet alleen leren van de interactie met de leerkracht, maar ook van de interactie met elkaar. De leerlingen zijn actief met de leerstof bezig, ze praten er met elkaar over, waardoor de inhoud van de stof meer betekenis voor hen krijgt.
- zorgt voor een gevarieerd aanbod aan werkvormen, zo kan een leraar goed aansluiten bij de behoeften, mogelijkheden en talenten van de leerlingen. Alle leerlingen voelen zich competent.
- biedt voor leerlingen en leerkrachten een gestructureerde wijze van samenwerking, waardoor leerlingen beter presteren.
- laat leerlingen sociale vaardigheden leren, zoals elkaar helpen, taken verdelen en naar elkaar luisteren.

Bij ons op school zijn al onze leerkrachten CLS gecertificeerd (of in opleiding hiervoor).

(Levensbeschouwelijk) burgerschapsonderwijs

Op IKC de Sterrekijker staan wij vanuit onze kleurrijke Christelijke identiteit voor een brede kennisbasis over verschillende aspecten van Burgerschap waaronder geloof, levensovertuigingen en culturen. Wij gaan ervanuit dat kennis de basis vormt van goed burgerschapsonderwijs.

Met deze kennisrugzak leren wij onze leerlingen met respect om te gaan met elkaar, de maatschappij en hun omgeving waarbij wij actuele onderwerpen als duurzaamheid hoog in het vaandel hebben staan. Wij vinden het belangrijk leerlingen mee te geven samen naar oplossingen te zoeken.

Het ontwikkelen van sociale vaardigheden zoals het herkennen en beschrijven van emoties vinden wij een belangrijk onderdeel van burgerschap. Hiervoor bieden wij als school een veilige leer- en leefomgeving waarin onze leerlingen kunnen leren omgaan met hun emoties en tegenslagen.

Naast de kennis van de verschillende onderdelen van onze maatschappij richt ons burgerschapsonderwijs zich ook op mediawijsheid en digitale geletterdheid. Wij zetten in op de ontwikkeling van goede digitale vaardigheden als het vinden van betrouwbare informatie. We leren onze kinderen deze informatie te gebruiken om hun mening te onderbouwen met goede argumenten en doordachte keuzes te maken.

Ons burgerschap onderwijs vindt plaats in alle klassen. Ons aanbod zorgt ervoor dat Burgerschap niet als een los vak onderwezen wordt, maar dat er een geïntegreerd aanbod is.

Identiteit

Onze christelijke identiteit is dagelijks aanwezig in de school via de dagopening met gebed, het bidden voor aanvang van de lunch en het afsluiten van de dag met een dankgebed. Wekelijks staan verhalen uit de Bijbel centraal waar op verschillende momenten in de week aandacht aan wordt besteed.

De vieringen van de christelijke feesten staan in het teken van de christelijke betekenis van het feest (denk bijvoorbeeld aan de geboorte van Jezus).

U kunt op IKC De Sterrekijker terecht bij een gebedsgroep. Dit is een initiatief van ouders. Wij geven ouders die hier behoefte aan hebben graag de ruimte om met elkaar te bidden voor alles wat te maken heeft met de school. U kunt zelf onderwerpen aandragen en de school kan dit doen. Hier wordt oprecht en vertrouwelijk mee omgegaan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onze leerlingen zitten in groepen die passen bij hun leeftijd en ontwikkeling. In groep 1 en 2 werken we met combinatiegroepen. Vanaf groep 3 zijn de groepen enkelvoudig. Op IKC De Sterrekijker werken kinderen niet alleen aan een vaste tafel, maar op verschillende plekken in de klas en op de leerpleinen. Zo kunnen zij leren op de plek en manier die het best bij hen past. Kinderen werken soms zelfstandig, soms samen en soms met directe uitleg van de leerkracht. Ook gebruiken we regelmatig laptops om het leren te ondersteunen.

We hebben daarnaast leerkrachten met extra taken, zoals specialisten op het gebied van taal/lezen, rekenen, gedrag, NT2 (Nederlands als tweede taal) en meer- en hoogbegaafdheid.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

In groep 1 en 2 werken we met thematisch onderwijs. Spel staat hierbij centraal. Binnen het spel komen alle vakgebieden terug, zoals taal, rekenen, wereldoriëntatie en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Ook in deze groepen voldoen we aan de verplichte onderwijstijd. Omdat jonge kinderen op een andere manier leren, bouwen we de tijd op via activiteiten in de hoeken, kringmomenten, buitenspel en bewegend leren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

We plannen de schooltijden zo dat:

- we **ruim voldoen aan het wettelijk minimum aantal uren** voor groep 1 t/m 8;
- leerlingen over de jaren heen voldoende onderwijstijd krijgen;
- lessen logisch verdeeld zijn over de dagen en weken;
- er een goede balans is tussen instructie, zelfstandig werken, samen leren en bewegen.

We houden de uren per jaar goed bij om ervoor te zorgen dat we elk schooljaar én over de volledige schoolperiode voldoen aan de wettelijke eisen.

In groep 3 t/m 8 krijgen leerlingen per week een vaste verdeling van vakken zoals taal, rekenen, lezen, wereldoriëntatie, creatieve vakken en bewegingsonderwijs.

Wanneer er verschillen zijn tussen leerlingen, passen we de tijd aan. Sommige kinderen krijgen iets meer tijd voor een vak, anderen werken juist sneller door en krijgen verdieping.

Gronden voor vrijstelling van onderwijs

Ouders kunnen in bijzondere gevallen een verzoek tot vrijstelling van onderwijs indienen. Het bevoegd gezag kan op verzoek van ouders een leerling vrijstellen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten, met uitzondering van de doorstroomtoets. Een dergelijk verzoek wordt, indien van toepassing, bij de Inspectie van het Onderwijs aangevraagd en beoordeeld. De school handelt hierbij altijd zorgvuldig en conform de geldende wet- en regelgeving en voldoet aan de daarvoor gestelde voorwaarden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Lift
- Leerpleinen



2.2 Het team

Op onze school werkt een gedreven, betrokken en professioneel team. Door een mooie combinatie van jonge leerkrachten en leerkrachten met ervaring kunnen wij veel leren van en met elkaar. Teamleden werken samen in de voorbereiding van de lessen, reflecteren en evalueren, en bezoeken elkaar in de groep. Zij vormen een professioneel team dat erop gericht is het onderwijs elke dag weer beter te maken.

Stagiaires

Regelmatig brengen studenten van de Pedagogische Academie voor het Basisonderwijs (PABO) hun opgedane kennis bij ons in de praktijk. Dit gebeurt onder begeleiding en toezicht van de groepsleerkracht. De studenten geven lessen en ze geven leerlingen extra hulp waar nodig. Hoe verder een student met de opleiding gevorderd is, hoe meer lessen hij of zij verzorgt.

Op onze school werken regelmatig LIO-stagiaires. De LIO-stage is de eindstage in de afstudeerfase van de lerarenopleiding. LIO staat voor leraar in opleiding. De LIO-stage moet voldoende afgerond zijn om een diploma te kunnen krijgen. Een LIO-stagiaire staat onder begeleiding van een leerkracht voor de klas. In de praktijk betekent dit dat de begeleider op korte afstand aanwezig is.

Naast studenten van de PABO zijn ook studenten van de opleiding Sociaal Pedagogisch Werk (SPW of onderwijsassistent) aanwezig. Verder zijn er regelmatig stagiaires uit het voortgezet onderwijs die een korte maatschappelijke stage lopen. Op de peuterspeelzaal en de BSO hebben wij stagiaires van de beroepsopleiding pedagogische medewerkers.

Wij juichen het werken met stagiaires toe. Zij brengen de nieuwste informatie over onderwijsontwikkeling in de school en kunnen door hun stages ervaring opdoen binnen het werkveld. Onze stagiaires zijn de leerkrachten, onderwijsassistenten en pedagogisch medewerkers van de toekomst!

Overige contactpersonen, contactgegevens:

Intern begeleiders:

- Karin van den Berg: kvandenberg@h3o.nl
- Nynke Filippo: nfilippo@h3o.nl
- Mariëtte van der Kraan: mvanderkraan@h3o.nl

Administratie:

- Myrthe Zwiers: sterrekijker@h3o.nl

Aandachtsfunctionaris:

- Nadia Braber: nbraber@h3o.nl

Schoolmaatschappelijk werker:

- Lesley Pak: lesley.pak@swtdordrecht.nl

Pedagogisch coach/beleidsmedewerker peuteropvang:

- Sharmaine Timmers: stimmers@h3o.nl

Coördinator BSO:

- Patrick den Boer: pdenboer@h3o.nl

MR IKC De Sterrekijker:

- Bereikbaar via mrsterrekijker@h3o.nl

GMR H3O:

- Bereikbaar via gmrpo@h3o.nl

Stichting H3O:

- Dirk van der Bijl, voorzitter College van Bestuur
- Christa van Delen, lid College van Bestuur

Postbus 151

3300 AD Dordrecht

Kolfstraat 120

3311 XL Dordrecht

078-8905000

secretariaat@h3o.nl

www.h3o.nl

Inspectie van het onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

Tel. 1400 (informatie Rijksoverheid)

www.onderwijsinspectie.nl

Bureau Leerplicht en voortijdig schoolverlaten:

Tel. 078-7708090

Leerplichtambtenaar: mevr. M. Idema

Tel. 078 770 8500

m.idema@lvszhz.nl

Landelijke klachtencommissie onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

030-2809590

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Bij vervanging worden de onderstaande oplossingen op volgorde ingezet:

1. Voor de eerste ziekte dag geldt dat de groep wordt verdeeld over andere klassen en alle kinderen krijgen een verdeelpakket met schoolwerk voor die dag mee. Alle leerkrachten zorgen ervoor dat er een vaste verdeling is; eerlijk verdeeld over andere groepen waarvan niet wordt afgeweken.
2. Vanaf de tweede ziekte dag of wanneer er sprake is van twee of meerdere groepen zonder leerkracht:
3. Een leerkracht kan extra uren/dagen werken. Dit kan uiteraard niet worden verplicht.
4. Een onderwijsassistent of stagiaire vervangt.
5. Een ambulante leerkracht vervangt.
6. Intern begeleider of adjunct-directeur vervangt.
7. De groep leerlingen moet thuis blijven. Noodopvang is niet mogelijk.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Onze peuteropvang is geopend op alle dagen van de week. Soms zijn er wachtlijsten om kinderen op de opvang te plaatsen. Ons advies is om daarom tijdig aan te melden. Plaatsing op de peuteropvang staat niet gelijk aan plaatsing op school. Deze situatie is ingegeven vanuit het feit dat er een wachtlijst is voor groep 1. Informeer hiernaar bij een van de pedagogisch medewerkers. Zij staan u graag te woord en kunnen u alle gewenste informatie geven.

Peuters en groepen 1-2

Wij werken vanuit de visie van Ontwikkelingsgericht Onderwijs (OGO). Samen met de leerkrachten richten de kinderen de spelhoek in, passend bij het thema. Voorbeelden van thema's zijn: de supermarkt, de huisarts en de apotheek. De leerkracht biedt activiteiten en materialen aan waar de kinderen betrokken bij zijn en nieuwsgierig naar zijn. De kinderen leren binnen hun spel heel erg veel over de wereld om hen heen. Ook de eerste oriëntatie op letters/lezen en cijfers/rekenen krijgt zijn plek.

Gedurende de dag wordt er afwisselend gewerkt in de verschillende hoeken (spelhoek, bouwhoek, lees-schrijfhoek, rekenhoek, creatieve hoek) en in de kring; een grote kring met alle kinderen bij elkaar of een kleine kring met een kleine groep kinderen waardoor elk kind zich veilig kan uiten.

De versterking van de samenwerking tussen peuters en kleuters is belangrijk. We willen peuters de mogelijkheid geven al een kijkje te nemen in de kleutergroepen en met kleuters samen laten spelen. De pedagogisch medewerkers en leerkrachten werken samen in de voorbereiding en uitvoering van de thema's.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Onze school heeft onderstaande grote ambitiedoelen binnen het huidige schoolplan opgenomen. Ze vormen de focus voor ons handelen.

- Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag. (Elke leerkracht is een gedragsspecialist.)
- We beschikken over een nieuwe, moderne en bij onze visie en missie passende methode voor wereldoriëntatie met voldoende aandacht voor natuur- en milieueducatie.
- We beschikken over voldoende onderwijstijd waarbinnen we ons opnieuw vastgestelde curriculum kunnen uitvoeren.
- Elke leerkracht maakt onderdeel uit van één of meerdere leerteams die regelmatig samenkomen, expertise uitwisselen en zich op onderzoeksmatige wijze inzetten voor verbetering van de onderwijskwaliteit en leerresultaten van de leerlingen.
- We zijn tevreden over onze doorgaande lijnen kleuters > groep 3 en groep 3 > groep 4.
- Alle leerkrachten die werken in de groepen 1/2 zijn competent in het bieden van doelgerichte en verdiepende spelbegeleiding.
- We werken met één bij onze visie op onderwijs passende methode voor technisch- én begrijpend lezen.
- Op onze tussenopbrengsten op de gebieden spelling, technisch- en begrijpend lezen en rekenen & wiskunde behaalt 65% van de leerlingen een score CIII, B of A.
- We hebben nieuw beleid t.a.v. zelfstandig werken (kleuters tot en met groep 8).
- We hebben onze visie t.a.v. ontwikkelingsgericht werken in de groepen 1/2 en 3 herijkt.
- Op onze school hebben we goed zicht op de ontwikkeling van alle kinderen. We ontwikkelen een kwaliteitskaart 'Zicht op ontwikkeling'. We werken handelingsgericht en ontwikkelen hiervoor een kwaliteitskaart.
- We hebben onze visie t.a.v. integraal werken binnen ons kindcentrum herijkt.
- Convergente én divergente differentiatie wordt door alle leerkrachten effectief ingezet.
- We hebben een gezamenlijke visie op (levensbeschouwelijk) burgerschapsonderwijs en hebben aanbod bepaald met een leerlijn.

Hoe bereiken we deze doelen?

Het jaarplan leidend in de uitvoering van onze kwaliteitszorg. Het is het plannings- en uitvoeringsinstrument om te werken aan kwaliteitsverbetering. Jaarlijks maken we, aan de hand van de kwaliteitskaart “Jaarplan opstellen” een jaarplan waarin we onze ambities en verbeterdoelen uitwerken. We houden bij het opstellen van ons jaarplan altijd rekening met de volgende onderdelen:

- Koersplan, schoolplan en identiteitskader;
- Onderwijsopbrengsten;
- Peilingen en metingen;
- Audits en Zelfevaluaties;
- Maatschappelijke ontwikkelingen.

In ons jaarplan staat wat we willen bereiken, hoe we dit willen bereiken en wat we zien als het doel behaald is.

Onze kwaliteitscultuur

Op onze school streven wij voortdurend naar verbetering van onze onderwijskwaliteit. Om de kwaliteitscultuur te bevorderen werken wij met of ontwikkelen wij uniforme werkwijzen en procedures (kwaliteitskaarten). Door open en gelijkwaardige communicatie, participatie en vertrouwen tussen schoolleiding en leraren creëren we een veilige omgeving waarbinnen iedereen ideeën kan inbrengen, meningen kan geven en kritiek mag uiten. Vanaf schooljaar 2024-2025 werken wij binnen onze school met Leerteams. Groepen leraren (en onderwijsassistenten) komen regelmatig samen, wisselen expertise uit en zetten zich op onderzoeksmatige wijze in voor verbetering van de onderwijskwaliteit en leerresultaten. Deze manier van werken en leren zorgt voor de groei in kennis en vaardigheden die in onze eigen praktijk nodig zijn.

Wij borgen onze kwaliteitszorg en cultuur door middel van diverse kwaliteitsinterventies (kwaliteitsactiviteiten):

- Startgesprek directie en CvB; Jaarlijks tijdens de start van het schooljaar is het nieuwe jaarplan onderwerp van gesprek. Het College van Bestuur stelt vast of er sprake is van risico's en of er extra ondersteuning nodig is vanuit de staf.
- Midterm review; Jaarlijks vindt het midterm review plaats. Een zorgvuldig voorbereid overleg waarbij het CvB, aangevuld met het hoofd Kwaliteit in gesprek gaan met een afvaardiging van onze school om te spreken over de stand van zaken op de school en om in kaart te brengen of de school op koers ligt bij de uitvoering van hun plan. Indien er tussentijds inspectiebezoek, audit en/of zelfevaluatie plaatsgevonden heeft, worden de resultaten hieruit ook meegenomen.
- Evaluatiegesprek; Tijdens het evaluatiegesprek in juni wordt het jaarplan geëvalueerd. Hierbij wordt ook gekeken naar de eindopbrengsten en de laatste opbrengsten. Indien er tussentijds inspectiebezoek, audits en/of zelfevaluatie plaatsgevonden heeft, worden de resultaten hieruit ook meegenomen.
- Interne audit; Incidenteel wordt een interne audit uitgevoerd om systematisch de kwaliteit van onderwijs en organisatie te beoordelen en te verbeteren zodat deze voldoet aan gestelde normen en ambities.
- Externe audit; In het tweede jaar na het laatste vierjaarlijks inspectiebezoek vindt er een externe audit plaats op onze school. De externe audit wordt georganiseerd om vanuit een frisse blik de schoolontwikkeling in relatie te brengen met het complete onderzoekskader van de inspectie.
- Collegiale visitatie (vanuit bestuur); Op basis van thema (welke voortkomen uit ambities of verbeterpunten) bezoekt een team van specialisten vanuit H3O o.l.v. het hoofd Kwaliteit Onderwijs en Opvang ten minste een keer per vier jaar onze school om een onderdeel/thema onder de loep te nemen. Indien hier aanleiding toe is kan dit aantal geïntensiveerd worden.
- Zelfevaluatie; Voorafgaand aan de externe audit en het jaar aansluitend op de audit stellen wij een zelfevaluatie op. Dat doen wij op onze school conform een inspectiescan.
- Zicht op ontwikkeling; In ons ZOO-document (zicht op onderwijs en ontwikkeling) verklaren wij onze onderwijsopbrengsten en ontwikkeling. Na analyse stellen wij vast welke doelen wij willen bereiken en hoe. Ook brengen wij in kaart hoe wij koersen op onze resultaten (Onderzoekskader inspectie: OP0 en OR1) en welke schoolnormen wij hanteren.
- Lerend netwerk intern begeleiders; Het lerend netwerk Intern Begeleiders wordt georganiseerd door de bovenschools intern begeleider. De bovenschools intern begeleider coördineert dit lerend netwerk en zit de overleggen voor. Het lerend netwerk kan beleid ontwikkelen, intervisie plegen en samen trainingen / cursussen volgen.
- Les-/groepsbezoeken; Minimaal drie keer per schooljaar (en wanneer nodig vaker in één of meerdere groepen) gaan directie en intern begeleiders op les-/groepsbezoek met het doel om het handelen van de onderwijsprofessional te versterken. De les-/groepsbezoeken worden gedaan op het gebied van klassenmanagement, onderwijsontwikkeling, pedagogisch klimaat of een persoonlijke leervraag. In het jaarplan beschrijven we waar de les-/groepsbezoeken zich het betreffende schooljaar op richten.
- Periode evaluatie en voorbereiding; Voorafgaand aan elke nieuwe periode (van vakantie tot vakantie) komen leraren uit hetzelfde leerjaar samen om het onderwijs en de resultaten te evalueren en voor te bereiden. In een teamoverleg koppelen de leraren aan elkaar terug wat de belangrijkste bevindingen uit de evaluatie zijn en wat de belangrijkste aandachtsggebieden en doelen zijn voor de aankomende periode.

- Toets- en trendanalyse; Twee keer per schooljaar, na afname van de LIB-toetsen, bespreken en analyseren we in het team de behaalde opbrengsten (groepen 3-8) op de methode onafhankelijke LIB-toetsen. We beoordelen of de opbrengsten voldoende zijn t.a.v. onze normen en ambities en onderzoeken hoe de resultaten zich verhouden t.o.v. voorgaande jaren (zoeken naar trends).

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen ons IKC Sterrekijker bieden wij brede basisondersteuning zoals afgestemd met SWV Passend Onderwijs Dordrecht PO. We signaleren vroegtijdig onderwijs- en ondersteuningsbehoeften en werken handelingsgericht. We beschikken over specialisten zoals een gedragsspecialist, NT2-specialist, faalangstreductietrainer en een meer- en hoogbegaafdheidsspecialist.

Er is aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling, executieve functies, faalangst, en leerlingen krijgen ondersteuning via onder andere de methoden 'Rots en Water', sociale vaardigheidstraining en compenserende software bij dyslexie. De school beschikt over individuele werkplekken, een verzorgingsruimte en ruimte voor één-op-één begeleiding.

We hanteren actieve protocollen voor veiligheid, pesten, medisch handelen en meer- en hoogbegaafdheid. Onze leraren werken planmatig en cyclisch volgens het principe van Handelingsgericht Werken.

Voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften biedt ons ondersteuningsteam gerichte begeleiding. Dit team bestaat uit de intern begeleider, orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker, jeugdhulpprofessional en een vertegenwoordiger van het SWV. Het team komt minimaal zes keer per jaar bijeen.

In overleg met ouders wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld, gevolgd en jaarlijks geëvalueerd. Er is structurele samenwerking met ketenpartners zoals CJG, GGZ, leerplicht en jeugdhulp.

Bij aanmelding wordt de ondersteuningsbehoefte onderzocht. Indien nodig vindt een warme overdracht plaats met voorschool of vorige school. We streven altijd naar een passende plek binnen of buiten onze school in overleg met het samenwerkingsverband.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school werken diverse (ambulante) leerkrachten en/of andere medewerkers met specialistische kennis.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Vakdocent drama

Op onze school werken diverse (ambulante) leerkrachten en/of andere medewerkers met specialistische kennis.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op onze school werken diverse (ambulante) leerkrachten en/of andere medewerkers met specifieke kennis op de gebieden gedrag, werkhouding en taakaanpak, waaronder kennis over executieve functies.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Vakdocenten bewegingsonderwijs

Onze vakdocenten bewegingsonderwijs hebben zich verder gespecialiseerd op het gebied van motorische ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Wij werken op school met een protocol voor medicijngebruik en medisch handelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

De komende schooljaren willen wij onze kennis en vaardigheden verder blijven ontwikkelen op het gebied van gedrag, extra leer- en ondersteuningsbehoeften en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school vindt het belangrijk om leerlingen te betrekken bij het vormgeven van het ondersteuningsaanbod. Daarom hebben wij leerlingen actief bevraagd via leerlinggesprekken. Hieruit blijkt dat het huidige aanbod goed aansluit bij hun behoeften en zijn er geen directe aanpassingen nodig.

De feedback van leerlingen nemen wij wel mee in de verdere ontwikkeling van onze ondersteuning. Daarnaast geven wij structureel invulling aan het hoorrecht, onder andere door kindgesprekken voorafgaand aan het opstellen van een OPP, passende gespreksvormen bij jongere leerlingen en regelmatige evaluaties waarbij leerlingen worden betrokken. Zo versterken wij hun participatie en de kwaliteit van ons onderwijs en ondersteuningsbeleid.

Extra informatie

IKC De Sterrekijker heeft een aantal **ambulante leerkrachten en onderwijsassistenten** met specialistische taken op onder andere de volgende aandachtsgebieden/vakken:

- gedrag (incl. sociale vaardigheden, sociaal-emotionele ontwikkeling, gedrag en faalangst);
- lezen en spelling;
- rekenen;
- meer- en hoogbegaafdheid;
- ICT;
- executieve functies;
- drama.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Soms blijkt bij een enkel kind dat het volgen van de reguliere leerstof te hoog gegrepen is. Voor deze kinderen wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld (vanaf groep 5). Het OPP is een document waarin de school in samenspraak met het kind en de ouders doelen formuleert die voor het kind gesteld worden. Deze doelen zijn anders dan de reguliere doelen van de groep. De leerkracht zorgt voor de uitvoering van het OPP in de groep. Twee keer per jaar wordt het OPP geëvalueerd en bijgesteld door leerkracht, kind, ouder en de intern begeleider.

Ondersteuningsteam (OT)

In sommige gevallen kan, in overleg met de ouders, voor extra hulp aan leerlingen het Ondersteuningsteam (OT) ingeschakeld worden. Het OT bestaat uit deskundigen van binnen en buiten de eigen school. Denk aan een orthopedagoog, een begeleider passend onderwijs, ouder-kind coach of de schoolarts. Ouders geven toestemming voor bespreking van hun kind in het OT en zij worden uitgenodigd aanwezig te zijn tijdens de bespreking. Gezamenlijk onderzoeken we de mogelijkheden om het kind de ondersteuning te geven die het nodig heeft. In uitzonderlijke gevallen vraagt de zorgplicht van de school om een bespreking zonder toestemming.

Samenwerkingsverband (SWV) Passend Primair Onderwijs Dordrecht

IKC De Sterrekijker neemt deel aan het SWV Passend Primair Onderwijs Dordrecht, samengesteld uit de meeste scholen voor primair onderwijs binnen Dordrecht en enkele scholen voor speciaal (basis)onderwijs. Passend onderwijs is bedoeld om kinderen thuis nabij onderwijs aan te bieden door extra ondersteuning in de school te verzorgen in plaats van kinderen op speciale scholen te plaatsen. Scholen werken om die reden nauw met elkaar samen. Wanneer we inschatten dat wij op school zelf niet de juiste zorg kunnen bieden dan zullen we verwijzen naar een van de andere scholen binnen ons samenwerkingsverband die gespecialiseerd is in die betreffende zorg of een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Doubleren

Doubleren (zittenblijven) is het moeten overdoen van een schooljaar. Wanneer de leerresultaten en de ontwikkeling van een kind achterblijven bij die van klasgenoten en er geen andere oplossing is, is het voor een kind soms goed om het leerjaar over te doen. Dit wordt door de school besloten na een breed intern overleg. Onze school zal de mening van de ouders mee laten wegen, maar het eindbesluit ligt bij de school. Het is niet mogelijk om bezwaar aan te tekenen tegen deze beslissing.

Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH)

Op de Sterrekijker wordt het Digitaal Handelingsprotocol Hoogbegaafdheid (DHH) ingezet om (hoog)begaafdheid tijdig te signaleren en passende ondersteuning te bieden. In leerjaar 1, 3 en 5 vindt groepssignalering plaats met de Quickscan van het DHH. De leerkracht, specialist meer- en hoogbegaafdheid en intern begeleider analyseren de resultaten en bepalen of verdere analyse nodig is. Op basis van een signaleringslijst (ingevuld door ouders en leerkracht) en didactische gegevens wordt bekeken of diagnostiek wenselijk is.

Bij diagnostiek vullen ouders en leerkracht digitale vragenlijsten in en worden didactische gegevens verder uitgewerkt. De specialist en intern begeleider bespreken met leerkracht en ouders of er voldoende kenmerken van begaafdheid zijn en welke leer- en begeleidingsbehoeften spelen, zoals motivatie, leerstrategieën of perfectionisme. Op basis daarvan worden vervolgacties afgesproken, zoals aanpassingen in het lesaanbod via compacten of verrijken. Intelligentietests worden niet standaard ingezet; de focus ligt op leerkenmerken en ontwikkeling.

Vrijstelling deelname onderwijsactiviteiten

Het bevoegd gezag kan op verzoek van ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de doorstroomtoets.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school heeft een anti-pestbeleid en heeft anti-pestcoördinatoren. Deze coördinatoren zijn het vaste aanspreekpunt als het om pesten gaat.

We werken met Kindbegrip voor het volgen en in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling

Op onze school werken we met het programma Rots en water. Ook krijgen de kinderen dramalessen aangeboden. Meer informatie over Rots en water en de dramalessen vindt u in het hoofdstuk 'Sociale ontwikkeling'.

Op onze school is een specialist werkzaam op het gebied van pesten, sociaal-emotionele ontwikkeling, sociale vaardigheden, gedrag en faalangst.

Externe vertrouwenspersoon

Onze externe vertrouwenspersonen zijn dhr. Arnoud Kok en mevr. Anjo Pluymers. Zij zijn werkzaam bij het Centrum Vertrouwenspersonen + en u kunt hen via onderstaande contactgegevens bereiken.

- Dhr. Arnoud Kok: arnoud@cvp-plus.nl
- Mevr. Anjo Pluymers: anjo@cvp-plus.nl
- Tel. 070-2600032 / 06-81316936

Discriminatie en pesten kan zich op vele manieren uiten: op het schoolplein, maar bijvoorbeeld ook via internet of de telefoon. We nemen dit uiterst serieus en grijpen direct in wanneer we dergelijk gedrag signaleren. Hierbij hanteren we ons Veiligheidsbeleid en Protocol Grensoverschrijdend Gedrag. In het uiterste geval wordt het protocol "schorsen en verwijderen" ingezet. Dit protocol is opgesteld door stichting H3O.

Bovendien wordt in alle klassen aandacht besteed aan de schoolregels en klassenafspraken. We richten ons hierbij op het voorkomen van discriminatie en pestgedrag.

Fysieke veiligheid

Kinderen leren om zich in het geval van een noodsituatie bij de leerkracht te voegen. Dit oefenen we regelmatig aan de hand van ontruimingsoefeningen. In het geval van een echte noodsituatie (zoals brand) wordt de school ontruimd en blijft uw kind bij de leerkracht, totdat deze er zeker van is dat alle kinderen verzameld zijn. Pas wanneer de leerkracht de kinderen 'vrijgeeft' aan de ouders, kan uw kind met u meegaan.

Aansprakelijkheid en verzekering

Kinderen spelen, stoeien en ravotten. De kans op een ongeval is daardoor aanwezig, ondanks de oplettendheid van de leerkrachten en de veiligheidsvoorzieningen in de school. Wij gaan ervan uit dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering hebben. Wanneer uw kind iets kapot maakt van een ander kind lossen we dat graag met beide partijen goed op. IKC De Sterrekijker heeft ook een collectieve ongevallenverzekering. Vanaf het begin van het schooljaar zijn alle ingeschreven kinderen, leerkrachten, pedagogisch medewerkers, stagiaires en vrijwilligers van de school verzekerd. De dekking hiervan is geldig op school en tijdens schoolactiviteiten. Schade of ongeval dient zo spoedig mogelijk bij de directeur van de school te worden gemeld. Het verzekerde bedrag per ongeval per leerling:

- € 2.500,00 bij overlijden
- €25.000,00 bij algehele blijvende invaliditeit
- € 1.000,00 bij geneeskundige kosten
- € 1.000,00 bij tandheelkundige kosten (per element)

Medicijngebruik en medische handelingen

Onze leerkrachten hebben geen bevoegdheid om medische handelingen te verrichten, zij zijn daar niet voor opgeleid. Wel mogen we oppervlakkige handelingen verrichten zoals bijvoorbeeld een schaafwond verzorgen of een pleister plakken. De BHV'ers zijn hier ook voor opgeleid en getraind. Wanneer uw kind onder schooltijd medicijnen nodig heeft, mogen wij deze verstrekken als u daar toestemming voor gegeven heeft middels een ondertekende en volledig ingevulde toestemmingsverklaring. In specifieke situaties kunnen leerkrachten ook ondersteuning bieden bij kinderen die medicatie onder schooltijd nodig hebben. In overleg met u als ouder, bespreken we welke mogelijkheden school hierin heeft en bekijken we of de leerkracht hierin getraind kan worden.

Mobiele telefoons en smartwatches

Vanaf schooljaar 2024-2025 is het gebruik van mobiele telefoons* niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Mobiele telefoons leiden af en zorgen ervoor dat leerlingen slechter presteren.

Er is steeds meer bewijs dat mobiele telefoons in de les schadelijk zijn. Leerlingen kunnen zich minder concentreren en hun prestaties lijden eronder. Daar moeten we leerlingen tegen beschermen. Daarom is het niet-educatief gebruik van mobiele

telefoons en ook tablets of smartwatches niet meer toegestaan in de klas.

Als mobiele telefoons noodzakelijk zijn voor de inhoud van de les, zijn ze wel toegestaan. Bijvoorbeeld in een les over mediawijsheid. En leerlingen die afhankelijk zijn van hun telefoon mogen deze wel gebruiken. Bijvoorbeeld om medische redenen of door een beperking. Als leerlingen hun mobiele telefoon meenemen naar school moet deze worden uitgezet voordat de school wordt binnen gegaan. Eenmaal in de klas levert de leerling de mobiele telefoon in door deze in de 'telefoontas' te doen. Tablets kunnen niet mee naar school worden genomen.

Het meenemen van mobiele telefoons en/of smartwatches is volledig op eigen risico. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies, schade en/of diefstal.

Wanneer een leerling de regels m.b.t. mobiele telefoons niet opvolgt, zal de leerkracht handelen volgens ons protocol grensoverschrijdend gedrag. Wanneer nodig wordt de directeur ingeschakeld.

*waar in deze tekst mobiele telefoon(s) staat, worden ook smartwatches en vergelijkbare devices bedoeld

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters. Jaarlijks bevragen we kinderen op hun beleving van veiligheid. Daarnaast is elk teamlid alert op signalen van kinderen en hun ouders over het welbevinden op school / buiten school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Noordam	mnoordam@h3o.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. De Vos-Schot	sdevos-schot@h3o.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Noordam	mnoordam@h3o.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders/verzorgers en school hebben hetzelfde belang: het welzijn en de ontwikkeling van het kind. Wij willen daarom goed samenwerken met ouders/verzorgers. Dat begint in onze ogen bij goede communicatie, duidelijkheid over ons beleid en het uitspreken van wederzijdse verwachtingen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Driehoeksgesprekken

In principe voeren we geen gesprekken over het kind, maar met het kind. Het kind staat centraal in een zogenaamde driehoek van kind-ouders-school. Het kind 'rust' als het ware op de leerkracht en de ouders. De driehoek symboliseert dat school en ouders samen werken aan de ontwikkeling van het kind. Wanneer kinderen meer eigen verantwoordelijkheid krijgen in het sturen van hun leerproces kunnen ouders hier ook op een sturende of ondersteunde manier bij betrokken worden. Wanneer ouder(s) en/of leerkracht(en) het om ene of andere reden verstandig vindt/vinden af te wijken van de driehoeksvorm kan dit in overleg worden afgesproken, bijvoorbeeld wanneer er zaken moeten worden besproken die te belastend zijn voor het kind.

Gesprekken en informatievoorziening over (de ontwikkeling van) het kind

In alle gevallen is de groepsleerkracht de eerste aanspreekpersoon wanneer u een vraag heeft of iets wilt melden. U zult begrijpen dat dit niet onder schooltijd mogelijk is en dat u dit het beste even voor of na schooltijd kunt doen. Soms zult u hiervoor een afspraak moeten maken. Wanneer u met de groepsleerkracht ergens niet uit komt, kunt u (na schooltijd) ook met uw vraag/opmerking terecht bij de directie. Voor zaken die gaan over (extra) zorg/begeleiding aan uw kind kunt u terecht bij de intern begeleiders.

Wij zijn doorgaans (telefonisch) bereikbaar tussen 8:00 en 16:30 uur. Omdat het personeel na schooltijd regelmatig vergaderingen en studiebijeenkomsten heeft, kan het gebeuren dat u niet altijd direct contact heeft met de persoon die u wilt spreken. Wij vragen hiervoor uw begrip.

Drie of vier keer per jaar vinden er gesprekken plaats. De gesprekkencyclus ziet er als volgt uit:

- Start schooljaar: kennismakingsgesprekken
- November: voortgangsgesprekken
- Februari/maart: rapportgesprekken
- Einde schooljaar: laatste gespreksronde (alleen op uitnodiging of op verzoek)

Parro

Wij werken met de communicatie app Parro. Parro is bedoeld voor korte berichten en gespreksaanvragen in de communicatie tussen de leerkracht en de ouder(s)/verzorger(s). Via Parro worden ook nieuwsbrieven en nieuwsberichten gedeeld, evenals foto's, e.d. Via Parro geven ouders/verzorgers ook hun privacy-voorkeuren aan.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt, zijn wel eens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. U bent altijd welkom om dergelijke zaken te bespreken.

Als u een klacht heeft over de gang van zaken of over de handelwijze van een juf of meester, bespreekt u dit eerst met de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u dit bespreken met de directie of met de interne vertrouwenspersoon. U kunt ook verwezen worden naar de externe vertrouwenspersoon en/of klachtencommissie.

Mocht dit niet tot het gewenste resultaat leiden dan kunt u een klacht indienen bij het bevoegde gezag van de school, stichting H3O. Ook bestaat er een landelijke geschillencommissie bijzonder onderwijs.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar onze volledige klachtenregeling. Deze is als bijlage toegevoegd aan deze schoolgids. U kunt deze ook altijd opvragen bij één van onze medewerkers.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Elke groep werkt met 2 klassenouders. De klassenouder is voor de leerkracht het eerste aanspreekpunt als er iets voor de klas georganiseerd moet worden. Bij de start van het schooljaar worden de klassenouders gekozen en spreken de leerkrachten hun verwachtingen uit over de rol van de klassenouder.

Ouderraad (OR)

De OR bestaat uit ambassadeurs voor de school die direct klankbord voor de directie zijn. Veel van de activiteiten op school worden mede georganiseerd door onze actieve ouderraad.

Taken van de ouderraad:

- Klankbordfunctie tussen ouders en school
- Opstellen van de begroting van de ouderbijdrage
- Hulpouders aansturen
- Organisatie en uitvoering van activiteiten/festiviteiten

De ouderraad vergadert enkele keren per schooljaar. De jaarlijkse activiteiten zijn vastgelegd in een jaarkalender. Meewerken binnen de OR gebeurt op vrijwillige basis. Wanneer u interesse heeft om de OR te versterken, neem dan contact op met de voorzitter via Parro.

Medezeggenschapsraad (MR)

Elke school is verplicht om een medezeggenschapsraad te hebben. Ouders en leerkrachten zijn hierin gelijk vertegenwoordigd. De MR heeft een wettelijke (juridische) status. De MR heeft bevoegdheden om mee te denken en mee te praten over beleidszaken die de school aangaan. Soms moet de school en/of het bevoegd gezag de MR om advies vragen, maar er zijn ook kwesties waarin de MR instemmingsrecht heeft. De MR is de schakel tussen ouders, schoolleiding en bestuur. Daarom is het voor iedere ouder belangrijk te weten dat er een MR is en wie daar namens de ouders zitting in hebben. De MR is onderverdeeld in een oudergeleding en een personeelsgeleding. Beide geledingen hebben altijd adviesrecht over de onderwerpen die hun achterban kunnen raken.

De MR-vergaderingen zijn normaal gesproken (gedeeltelijk) openbaar toegankelijk voor personeel en ouders van de school (als toehoorder). De agenda en notulen van deze vergaderingen worden openbaar gemaakt via Parro. Vergaderdata worden ook via Parro (nieuwsbrieven) bekend gemaakt en zijn onder voorbehoud.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- buitenschoolse activiteiten
- excursies
- vieringen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Dit wordt niet betaald vanuit ouderbijdrage:

De schoolreis

Aan ouders/verzorgers van kinderen uit de groepen 1/2 wordt een bijdrage gevraagd van € 30. Aan ouders/verzorgers van kinderen uit de groepen 3-8 wordt een bijdrage gevraagd van € 35.

Schoolkamp groepen 8

Aan ouders/verzorgers van kinderen uit de groepen 8 wordt een bijdrage gevraagd van € 90.

Het onderwijs voor uw kind is gratis. Toch zijn er zaken die niet door de overheid bekostigd worden. Denk bijvoorbeeld aan cadeautjes voor de kinderen, vieringen en festiviteiten, kosten van sporttoernooien en sportkleding, koffie voor ouders, de schoolreis en het schoolkamp (groep 8). Daarom vragen wij van alle ouders/verzorgers elk schooljaar vrijwillige ouderbijdragen. De hoogte van deze vrijwillige bijdragen is vastgesteld door de medezeggenschapsraad waarin ouders/verzorgers zijn vertegenwoordigd. Ouders/verzorgers die graag een hogere bijdrage willen doen dan gevraagd, staat het vrij dit te doen.

Geen enkel kind wordt uitgesloten van deelname aan activiteiten, festiviteiten, schoolreisjes, excursies, e.d. die worden bekostigd vanuit ouderbijdragen als ouders/verzorgers deze vrijwillige bijdrage niet betalen.

Aan het begin van het schooljaar krijgen ouders/verzorgers een bericht (via Parro) met daarin het verzoek de vrijwillige ouderbijdragen te betalen.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Via Parro (het communicatieplatform) en/of telefonisch voor 8.30 uur op de betreffende schooldag.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via het aanleveren van een volledig ingevuld en ondertekend 'formulier bijzonder verlof' bij de directie.

4.4 Toelatingsbeleid

Onze school heeft een christelijke grondslag. Alle kinderen zijn welkom en iedereen maakt kennis met christelijke tradities en verhalen die in onze cultuur een belangrijke rol spelen.

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij beschreven wat de grenzen aan de mogelijkheden van ons onderwijs zijn. Ons SOP vindt u op onze website.

4.5 Persoonsgegevens LVS voor NCO leergroei-rapportage

Twee keer per jaar ontvangt onze school vanuit het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) een rapport over de leergroei van onze leerlingen. Hiermee kunnen we de kwaliteit van ons eigen onderwijs verbeteren.

We sturen de resultaten van de taal- en rekentoetsen aan het Centraal Bureau voor Statistiek (CBS), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen. Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burgerservicenummer, geslacht en geboortedatum (maand + jaar). Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Na koppeling worden deze identificerende gegevens vernietigd. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen.

Mocht u bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw kind, wilt u dit dan uiterlijk 7 maart laten weten door een e-mail te sturen aan sterrekijker@h3o.nl? De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden. Het maken van bezwaar is eenmalig en geldt voor de duur dat een kind op eenzelfde school staat ingeschreven.

Sponsoring

Sponsoring van schoolactiviteiten gebeurt volgens strikte richtlijnen om de onafhankelijkheid van het onderwijs te waarborgen. Deze richtlijnen zijn vastgelegd in het convenant sponsoring 2025-2029. Sponsors moeten deze richtlijnen accepteren. Op dit moment zijn er geen sponsors bij ons IKC betrokken.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op onze school nemen wij vanaf groep 3 methode gebonden en methode ongebonden toetsen af. De laatstgenoemde toetsen zijn afkomstig uit het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld (LIB) van Cito. Hiermee volgen wij de ontwikkeling van het kind en stemmen we het onderwijsaanbod mede af op het individuele kind en/of groepen kinderen. We gebruiken de tussentijdse toetsen ook om de effecten en resultaten van ons eigen onderwijs(aanbod) te evalueren en op basis hiervan passen we het onderwijsaanbod, schoolbreed of groepsgericht, aan.

Bij de toetsen van Leerling in beeld wordt het behaalde resultaat vergeleken met landelijke gemiddelden, normen en vergelijkingsgroepen.

De behaalde resultaten op toetsen (zowel methodegebonden als LIB-toetsen) worden naar ouders/verzorgers gecommuniceerd via het ouderportaal van Parnassys en/of Parro en via de rapporten (twee keer per schooljaar).



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De

doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

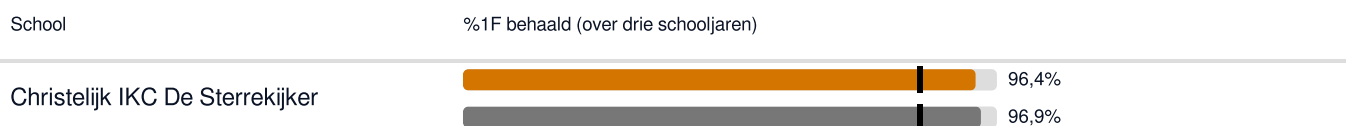
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

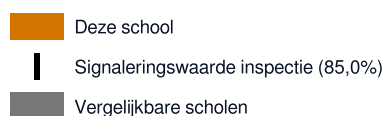
De norm van onze eindresultaten is het gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie. Niet alle resultaten van ons onderwijs zijn te meten, laat staan in getallen uit te drukken. Denk maar aan de emotionele ontwikkeling van de kinderen, de sociale vorming of de ontwikkeling van de motoriek. Vaak wordt een school slechts beoordeeld op behaalde eindresultaten die aangeven wat kinderen aan het eind van de basisschool beheersen bij een aantal belangrijke vakken

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken kinderen in groep 8 geen eindtoets meer. Deze is vervangen door een doorstroomtoets. Het fundamentele niveau wordt behaald zoals mag worden verwacht. Wat betreft het streefniveau scoort onze school conform de signaleringswaarde (gemiddelde van lezen, taalverzorging en rekenen). Er is ruimte voor groei als je onze resultaten afzet ten opzichte van vergelijkbare scholen.

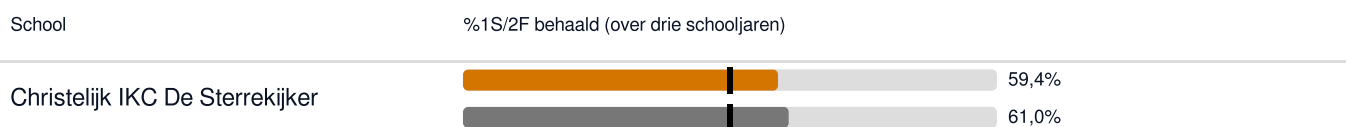
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



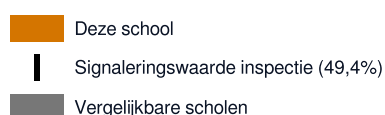
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Als kinderen in groep 6 zitten, krijgen zij aan het einde van het schooljaar bij het rapport een uitstroomverwachting mee. Deze uitstroomverwachting is gebaseerd op de toetsen uit het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld (voorheen Cito LVS) vanaf leerjaar 5. De behaalde resultaten op deze niet-methodegebonden toetsen worden omgerekend naar een niveau van voortgezet onderwijs en dit noemen we een uitstroomverwachting.

Een eerste, voorlopig advies krijgen de kinderen als zij in groep 7 zitten in de maand juni of juli. Dit advies wordt medegedeeld tijdens een gesprek waarbij zowel de kinderen als hun ouder(s)/verzorger(s) aanwezig zijn.

In groep 8 wordt in oktober altijd de Adit afgenomen. Adit staat voor Adaptieve Digitale IntelligentieTest. Deze test helpt om een goede inschatting te krijgen van de totale cognitieve vaardigheden van een kind en kijkt verder dan alleen naar bijvoorbeeld taal en rekenen. Wij gebruiken de uitkomsten van de Adit bij het opstellen van het advies voortgezet onderwijs in groep 8. Ook helpt het ons om een (eventuele) ondersteuningsbehoefte in kaart te brengen.

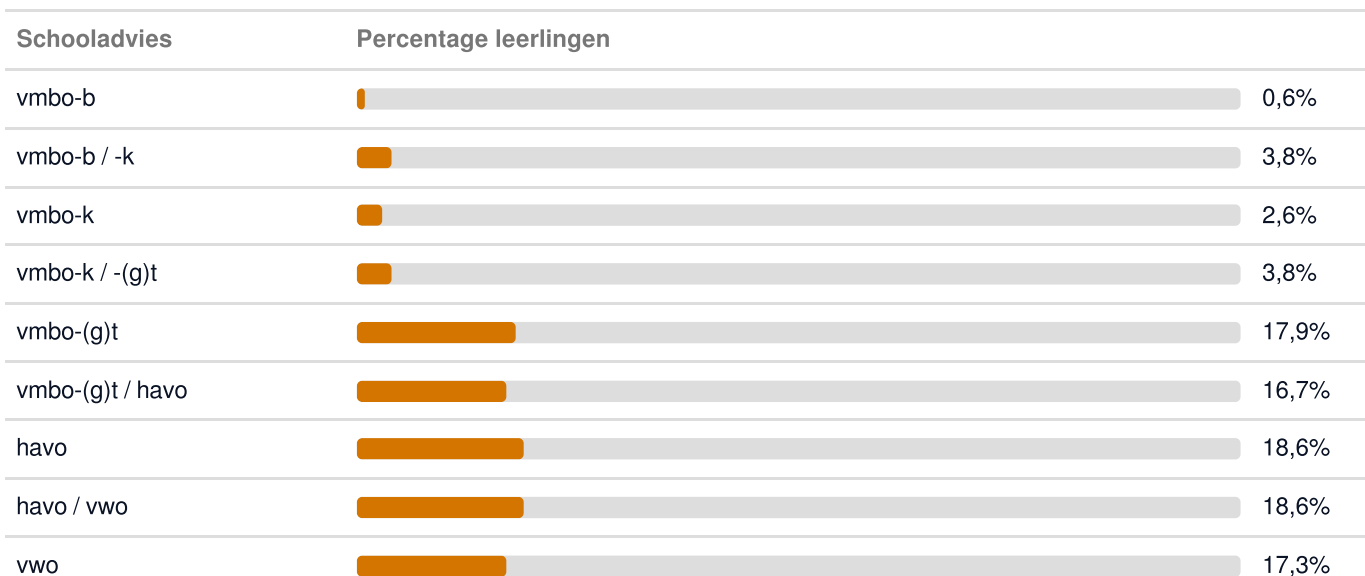
Na de kerstvakantie geeft onze school een tweede voorlopig advies. De landelijke doorstroomtoets wordt in februari afgenomen. Indien de resultaten van deze toets daar aanleiding toe geven, kan het schooladvies worden bijgesteld. Deze mogelijke bijstelling wordt intern zorgvuldig besproken binnen de adviescommissie en altijd in overleg met ouders. Vervolgens wordt het definitieve advies vastgesteld. In de laatste week van maart melden alle kinderen zich aan bij de VO-school van hun keuze.

Het schooladvies wordt opgesteld door de leerkrachten uit groep 7 en 8, de intern begeleiders en de directie. Samen vormen zij de adviescommissie. Een schooladvies is dus nooit het advies van één persoon.

Bij alle genoemde adviezen worden meegenomen: de resultaten op niet-methodegebonden toetsen (Leerling in beeld) vanaf groep 6, de resultaten op methodegebonden toetsen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, motivatie, executieve vaardigheden, werkhouding (inclusief huiswerkattitude) en andere omgevingsfactoren.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Welbevinden

Respect

Op IKC De Sterrekijker hebben we drie schoolregels:

1. Wij hebben respect voor elkaar
2. Wij voelen ons veilig op school
3. Wij gaan met een ander om zoals we willen dat de ander met ons omgaat

De schoolregels staan centraal in de eerste weken na de zomervakantie. Na elke vakantie doorloopt een groep bepaalde fasen in het proces van groepsvorming. De eerste weken aan het begin van het schooljaar noemen wij de Gouden Weken. Deze weken zijn bij uitstek geschikt om een fundament neer te zetten voor een goede groepsvorming en fijne sfeer. Leerlingen verkennen elkaar, de leraar en de regels. Na de kerstvakantie besteden we opnieuw extra aandacht aan groepsvorming en sfeer. Deze weken na de kerstvakantie noemen wij de Zilveren Weken.

In elke groep wordt gekeken welke afspraken er in de groep verder gemaakt worden, die passen en afgeleid zijn van de schoolregels. De klassenafspraken vormen een kader waarbinnen de groep op een plezierige en veilige manier met elkaar het schooljaar kan doorlopen.

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen zich in een veilige omgeving kunnen ontwikkelen. Daarom besteden wij op onze school veel aandacht aan veiligheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Dat doen we onder andere met onze aanpak 'Rots en water' en dramalessen van een vakdocent.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Rots en water

Het hoofddoel van het Rots en water programma is het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het intrapersonlijke domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het interpersoonlijke domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om). Dit gebeurt door het aanleren van sociale vaardigheden samen met leeftijdgenoten, waarbij in het algemeen alle leerlingen worden betrokken. De motivatie en betrokkenheid van leerlingen is groot door de fysieke oefeningen, spelen en reële situaties (scenario training) en veilige sfeer waarin deze worden geoefend. In elke les worden oefeningen en spelen regelmatig afgewisseld met momenten van psycho-educatie, zelfreflectie en kringgesprekken. Elke les wordt afgesloten met een verwerkingsopdracht voor het optimaliseren van de transfer van oefening naar praktijk.

Meer informatie over Rots en water kunt u vinden op de website rotsenwater.nl

Dramalessen

Eén of meerdere periodes in het schooljaar krijgen de kinderen dramalessen aangeboden van onze vakdocent. De docent past het aanbod daarbij aan op de groep. Drama doet daarmee een beroep op sociale en culturele vaardigheden. Het ontwikkelen van spelvaardigheden en theatraliteit in dramalessen, gaat samen met de ontwikkeling van vaardigheden, zoals samenwerken, inlevingsvermogen, wederzijds respect, creativiteit en zelfvertrouwen. De interacties tijdens dramalessen zorgen ervoor dat leerlingen op een natuurlijke en onbewuste manier sociale vaardigheden ontwikkelen. Leerlingen leren hoe zij om kunnen gaan

met onenigheden, hoe ze met elkaar kunnen discussiëren, hoe zij elkaar kunnen ondersteunen en hoe ze ervaringen kunnen delen.

Monitor sociale veiligheid

Wij monitoren de sociale veiligheid van onze leerlingen door elk schooljaar een anonieme vragenlijst af te nemen bij de kinderen uit de groepen 6, 7 en 8. De uitkomsten van deze 'Monitor sociale veiligheid' publiceren wij op onze pagina op www.scholenopdekaart.nl

Kindbegrip

Voor het volgen én in kaart brengen van de sociaal-emotionele ontwikkeling werken wij op onze school met Kindbegrip. Twee keer per jaar ontvangen ouders/verzorgers een rapportage. De rapportage wordt besproken tijdens voortgangs- en/of rapportgesprekken. Als de rapportage van Kindbegrip een bijzonder of zorgelijk beeld geeft, wordt een apart, langer gesprek met ouders/verzorgers georganiseerd.

Specialist gedrag

Op onze school is een (ambulant) leerkracht werkzaam die gespecialiseerd is op de gebieden sociaal-emotionele ontwikkeling, sociale vaardigheden, gedrag en pesten. Deze leerkracht ondersteunt leerlingen, leerkrachten en/of ouders/verzorgers.

6 Schooltijden en opvang

De peuterspeelzaal en de buitenschoolse opvang zijn onderdeel van IKC De Sterrekijker en zijn in hetzelfde gebouw gehuisvest.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:45 - 14:15	14:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met VSO De Sterrekijker, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met BSO De Sterrekijker, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Een gezamenlijke visie en hechte samenwerking tussen school, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang waarborgen de doorgaande lijn in de ontwikkeling van de kinderen. Als ouder heeft u bij ons te maken met één 'loket' voor alle diensten: het integraal kindcentrum (IKC). IKC De Sterrekijker heeft een eigen peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang. Deze voorzieningen zijn in hetzelfde gebouw gevestigd als de school, samen zijn wij één organisatie. Vakantieweken en vrije dagen worden door de school aan de voorschoolse en buitenschoolse opvang doorgegeven. U hoeft dit als ouder dus niet zelf te doen. Opvang tijdens deze dagen wordt in rekening gebracht, behalve voor studiedagen van de school.

Mocht u tijdens de schoolvakanties behoefte hebben aan opvang voor uw kind, dan kunt u gebruik maken van vakantieopvang. Tijdens de vakantieopvang kunnen verschillende BSO's van H³O-scholen samengevoegd worden. Afhankelijk van het aantal aangemelde kinderen voor de vakantieopvang, vindt deze plaats in ons eigen gebouw of bij de BSO van een andere H³O-school. Al deze opvangmogelijkheden komen in aanmerking voor de kinderopvangtoeslag door de belastingdienst. Voor informatie of advies kunt u bellen naar Stichting H³O via 078-8905021 of mailen naar opvang@h3o.nl.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	18 oktober 2026	24 oktober 2026
Kerstvakantie	20 december 2026	02 januari 2027
Voorjaarsvakantie	21 februari 2027	27 februari 2027
Goede Vrijdag	26 maart 2027	26 maart 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	25 april 2027	08 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	18 juli 2027	28 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Dag(en)	Tijd(en)
---------	----------

Wij werken niet met vaste spreekuren. Er kan altijd een afspraak gemaakt worden. Samen vinden we een geschikt moment.

Brengen en halen

Wij vragen u zoveel als mogelijk lopend of op de fiets naar school te komen. We hebben weinig parkeermogelijkheden direct bij de school. Wel kan er gebruik gemaakt worden van onze kiss-and-ride-zone. De bedoeling hierbij is dat u parkeert, uw kind laat uitstappen en weer vertrekt. U gaat dan dus niet mee het schoolplein op of de school in. We verzoeken u daarbij nadrukkelijk om alleen gebruik te maken van de parkeervakken.

's Ochtends gaan de schooldeuren om 8:15 uur open, de lessen starten om 8:30 uur. Ouders die 's ochtends even iets tegen de leerkracht willen zeggen, mee moeten lopen in verband met een traktatie, enzovoorts, mogen uiteraard even mee naar binnen.

